

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: S. Smit
BIG-registraties: 49913877025
Basisopleiding: Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94011184

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologen Team Groningen (PTG)
E-mailadres: info@ptg.nl
KvK nummer: 55863779
Website: www.ptg.nl
AGB-code praktijk: 94063765

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Bimre-GGZ
E-mailadres: info@bimre-ggz.nl
KvK nummer: 55863779
Website: www.bimre-ggz.nl
AGB-code praktijk: 94063765

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B
Categorie C

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Wij zijn een kleinschalige psychologenpraktijk waarin de zorg wordt afgestemd op de cliënt. In onze behandeling werken we samen aan uw mentale gezondheid en andere dingen die voor u belangrijk zijn. In al onze behandelingen gebruiken we eHealth-modules om u ook thuis te ondersteunen. Waar nodig proberen we naasten te betrekken bij in de behandeling. We werken middels het KOP-model en Cognitieve gedragstherapie. Daarnaast passen we EMDR, ACT en Focussen toe. We gebruiken eHealth-modules zodat u zelf thuis verder kunt werken. De kwaliteitsstandaarden voor de GGZ hanteren we als basis voor een goed onderbouwde behandeling op maat. lees ook onze pagina over het behandelproces.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Alle hoofddiagnoses

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Delirium, dementie en overig

Alcohol

Overige aan een middel

Schizofrenie

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: S. Smit

BIG-registratienummer: 49913877025

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: J.L.H Mostertman

BIG-registratienummer: 89049658425

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: G.H. Hilbrands

BIG-registratienummer: 59044124316

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: L. Oostra

BIG-registratienummer: 29060894325

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: S. Smit

BIG-registratienummer: 49913877025

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: J.L.H Mostertman
BIG-registratienummer: 89049658425

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: G.H. Hilbrands
BIG-registratienummer: 59044124316

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: L. Oostra
BIG-registratienummer: 29060894325

Medebehandelaar 1

Naam: K. Al Ali
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: K&J Psycholoog NIP i.o.

Medebehandelaar 2

Naam: M. ten Broek
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog

Medebehandelaar 3

Naam: E. Westerkamp
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog NIP

Medebehandelaar 4

Naam: G. urkhardt-Bartov
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog NIP

Medebehandelaar 5

Naam: J. Hollander
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog NIP

Medebehandelaar 6

Naam: R. Kuiper
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog

Medebehandelaar 7

Naam: S. Audhoe
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog

Medebehandelaar 8

Naam: A. Zandstra
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid: Psycholoog NIP

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Diverse huisartsenpraktijken in Groningen e.o. en Amsterdam e.o.

Diverse wijkteams in Groningen e.o. en Amsterdam e.o.

Diverse ggz-aanbieders in Groningen e.o. en Amsterdam e.o.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

op- en afschaling, diagnose, consultatie, medicatie

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen buiten de openingsuren van de praktijk terecht bij de eigen huisarts of buiten praktijktijden aldaar en in het weekend bij de lokale huisartsenpost (HAP). Er is met de huisartsen afgesproken dat zijzelf (of de HAP) zonedig de contacten leggen met de crisisdiensten en/of psychiaters met wie zij een samenwerkingsverband hebben.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat: Er is afgesproken dat crisis contact via de huisartsen of HAP loopt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

drs. G.H. Hilbrands/Psycholoog/Psychotherapeut/BIG 59044124316/AGB 94015779

drs. J.L.H. Mostertman/GZ Psycholoog/ BIG 89049658425/AGB 94000126

drs. K. Al Ali/ Kinder- en Jeugdpsycholoog NIP i.o /SKJ 130001114/AGB 94106868

drs. T. oostland/ verpleegkundig specialis/ Big 99064712930 / AGB 91101227

drs. L. Oostra /GZ Psycholoog/ BIG 29060894325/ AGB 94061332

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

vergaderen met casusbesprekingen en deskundigheidsbevordering

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.bimre-ggz.nl/> <https://www.ptg.nl/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.bimre-ggz.nl/tarieven> <https://www.ptg.nl/tarieven>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.bigregister.nl/> <https://kibg.nl/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachten kunnen worden ingediend bij het secretariaat dhr. Kawa Al Ali (info@psychologen.nl).

Link naar website:

<https://www.bimre-ggz.nl/klachten-1> <https://www.ptg.nl/klachten-1>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Een van de overige behandelaren na overleg met patient.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.bimre-ggz.nl/wachttijden>

<https://www.ptg.nl/wachttijden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De aanmelding verloopt voornamelijk via Zorgdomein, soms door de cliënt, de huisarts of specialist. Iedereen wordt door het secretariaat te woord gestaan. waarmee een afspraak wordt gepland bij een van de (mede)behandelaren. De cliënt krijgt vervolgens een aanmeldformulier met informatie toegestuurd. Dit formulier wordt uitgeprint en ingevuld meegebracht naar de intake. Voor de intake wordt tevens een klachtenlijst gestuurd.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De communicatie wordt verzorgd door de behandelend psycholoog er is een behandelplan welke met de client wordt besproken ook testen zoals E-Health worden met de client besproken na afloop is er nazorg.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De bijeenkomsten worden aan het eind kort mondeling geëvalueerd. Daarnaast werken wij met de ROM. Bij aanvang, tussentijds en na de behandeling worden vragenlijsten afgenomen (via ROM / EPD). Alle cliënten worden uitgenodigd om een CQ-index in te vullen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij aanvang, tussentijds en na de behandeling worden vragenlijsten afgenomen (via ROM / EPD).

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tegen het einde van de behandeling krijgen cliënten een digitale vragenlijst (CQ-Index) die ze kunnen invullen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Kawa Al Ali

Plaats: Amsterdam

Datum: 01-10-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,

handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja